

**Henkilötietolaki (523/1999) 10 § ja 24 §
EU:n tietosuoja-asetus 2016/679, voimaan 25.5.2018
Laatimispäivä 22.5.2018**



SUOMALAINEN TIEDEAKATEMIA
FINNISH ACADEMY OF SCIENCE AND LETTERS
ACADEMIA SCIENTIARUM FENNICA

1. Rekisterinpitäjä

Suomalainen Tiedeakatemia ry
Mariankatu 5 A, 2. krs, 00170 Helsinki
050 4620 890 | acadsci@acadsci.fi

2. Yhteyshenkilö rekisteriä koskevissa asioissa

Hallintosihteeri Nina Rapelo
050 4620 889 | nina.rapelo@acadsci.fi

3. Rekisterin nimi

Suomalaisen Tiedeakatemian jäsenrekisteri

4. Jäsenrekisterin käyttötarkoitus

Yhdistyksen on yhdistyslain mukaisesti pidettävä jäsenistä luetteloa. Jäsenrekisterin tarkoituksena on kerätä Suomalaisen Tiedeakatemian jäsenistä yhdistyslain vaatimat henkilötiedot ja muut yhdistyksen toimintaa varten tarpeelliset tiedot.

Jäsenrekisterin tietoja käytetään Suomalaisen Tiedeakatemian toiminnan toteuttamiseen sekä toiminnasta viestimiseen. Tiedoista voidaan koota tilastoja, joista yksittäistä jäsentä ei ole mahdollista tunnistaa.

5. Rekisterin tietosisältö

Jäsenrekisteriin kerätään pakollisina tietoina yhdistyslain 11 §:n vaatimat henkilötiedot eli jäsenen täydellinen nimi ja kotipaikka. Lisäksi jäsenistä kerätään seuraavia tietoja:

Nimi
Syntymäaika
Titteli
Oppiarvo
Virka ja affiliaatio suomeksi ja englanniksi
Jäseneksitulovuosi
Yhteystiedot töihin (osoite, puhelin, sähköposti)
Yhteystiedot kotiin (osoite, puhelin, sähköposti)
Jäsenryhmä
Jäsenosasto
Sukupuoli
Mahdollinen tieto toimihenkilönä toimimisesta Suomalaisessa Tiedeakatemiassa
Lisätietoja (milloin ja mistä päivitetty, postituskieltopyynnöt jne.)

Kaikkien rekisteriin merkittävien tietojen on oltava yhdistyksen toiminnan kannalta tarpeellisia. Rekisteriin ei tallenneta arkaluontoisia tietoja.

6. Säännönmukaiset tietolähteet

Tietoja täydennetään henkilön itsensä toimisesta tai tarkistamalla julkisista lähteistä, kuten osoitepalvelusta tai yliopistojen kotisivuilta.

Jäsenille lähetetään aika ajoin pyyntö tarkistaa rekisterissä olevat tiedot.

7. Tietojen säännönmukaiset luovutukset

Rekisteritietoja luovutetaan osastojen ja ryhmien toimihenkilöille niiltä osin, mitkä koskevat kyseisen osaston tai ryhmän jäseniä sekä hallituksen jäsenille niiden toiminnan mahdollistamiseksi.

Jäsenluettelo julkaistaan Suomalaisen Tiedeakatemian kotisivuilla sekä Vuosikirjassa. Jäsenellä on mahdollisuus kieltää tietojen esittäminen itsestään, vähintään sivuilla ja Vuosikirjassa esitetään jäsenen nimi ja jäseneksituluovuosi sekä osasto ja ryhmä.

Tiedot Suomalaisen Tiedeakatemian jäsenistä julkaistaan vuosittain ilmestyvässä Valtiokalenterissa. Pyydetty tiedot ovat nimi, jäseneksituluovuosi, titteli ja syntymävuosi. Kalenteriin ei syötetä syntymäaikaa tai titteliä, jos jäsen on pyytänyt, ettei sitä saa esittää julkisesti.

Osoitteita voidaan luovuttaa postipalveluiden tarjoajille jäsenpostitusasioissa.

Muihin tarkoituksiin tietoja ei luovuteta ilman erikseen tapauskohtaisesti pyydettyä lupaa rekisteröidyltä.

8. Tietojen siirto EU:n tai ETA:n ulkopuolelle

Tietoja ei luovuteta eikä siirretä EU:n tai Euroopan talousalueen ulkopuolelle.

9. Rekisterin suojausten periaatteet

Henkilötiedot säilytetään luottamuksellisina. Suomalaisen Tiedeakatemian tietoverkko ja laitteisto, jolla rekisteri sijaitsee, on suojattu palomuurilla sekä muilla turvallisuustason takaavilla teknisillä toimenpiteillä. Jäsenrekisteriin on pääsy vain valtuutetuilla henkilöillä.

Henkilötietoja käsittelevillä henkilöillä on vaitiolovelvollisuus.

10. Tietojen säilytys

Tietoja säilytetään jäsenyyden keston ajan.

11. Tarkastusoikeus

Jäsenellä on oikeus tarkastaa itseään koskevat rekisteritiedot ja saada niistä pyydetessä kopiot. Tarkastaminen on maksutonta kerran vuodessa. Tarkastuspyyntö tulee tehdä kirjallisesti allekirjoitetulla kirjeellä. Pyyntö osoitetaan rekisterinpitäjälle ja lähetetään kohdassa 1 mainittuun osoitteeseen.

12. Tiedon korjaaminen

Rekisteröidyllä on oikeus vaatia rekisterissä olevan virheellisen tiedon korjaamista. Tiedon korjaamiseksi asianomaisten tulee ottaa välittömästi yhteyttä rekisteriä hoitavaan henkilöön.

Rekisterinpitäjän on ilman aiheetonta viivytystä oma-aloitteisesti tai rekisteröidyn vaatimuksesta oikaistava, poistettava tai täydennettävä rekisterissä oleva, käsittelyn tarkoituksen kannalta virheellinen, tarpeeton tai vanhentunut henkilötieto.

Jos tiedon korjaamisesta tai tarkastusoikeudesta kieltäydytään, jäsenelle annetaan kirjallinen kieltäytymistodistus ja hänellä on oikeus saattaa asia tietosuojavaltuutetun ratkaistavaksi osoitteella: Tietosuojavaltuutetun toimisto, PL 800, 00521 Helsinki. Tietosuojavaltuutettu voi antaa rekisterinpitäjälle määräyksen tiedon korjaamisesta.